東京都　東京しごとセンター多摩

第1回 女性再就職サポートプログラム in 多摩

5月1日（火）から受付開始

女性の再就職をまるごと応援します！

すべての仕事の役に立つ！

事務の基本と実践コース

申込期間 2018 5/1（火）～ 2018 6/11（月） ※日・祝日を除く

参加無料　託児付き　職場を体験（希望者のみ）

～プログラム内容～

こんな方にオススメ!	・事務の仕事で再就職したい ・人事担当者の生の声が聞きたい ・職場体験で働くカンを取り戻したい ・就活は不安。仲間と一緒に学びたい ブランクのある人も　次は決めたい人も					
日時	プログラム期間	平成30年6月27日（水）～7月12日（木）（土・日除く）　10:00～16:00				
	フォローアップセミナー	平成30年7月30日（月）　10:00～16:00				
場所	東京しごとセンター多摩／職場体験先		受講料	無料	定員	25名
お申込みできる方	・主に出産・育児・介護などの理由で現在離職をされている概ね54歳までの女性（その他の理由の方も可） ・全日程参加できる方 ・パソコンの基本操作（基本的な入力程度）ができる方		無料託児 あり 予約制	対象年齢：満1歳から6歳（未就学児） ※職場体験日の託児はございません。 ※ご希望に添えない場合もございますので詳細についてはお問合せください。		
申込方法	東京しごとセンターに登録、申込用紙に記入、アドバイザー（飯田橋・多摩）を通してのお申込みとなります。					

プログラム終了後も個別にあなたの就職をサポートします。

アドバイザーによる就職支援（面接対策、応募書類作成など）

東京しごとセンター多摩独自のお仕事の紹介も可能

お問合せお申込み
東京しごとセンター多摩 TEL 042-329-4524
http://www.tokyoshigoto.jp/tama/
利用時間 月～金：9時～20時　土：9時～17時　※日曜、祝日、年末年始は休業
所在地 東京都国分寺市南町3-22-10　東京都労働相談情報センター国分寺事務所2階

【主催】公益財団法人 東京しごと財団　●この事業は東京都しごとセンター多摩事業 雇用就業支援受託事業者 パーソルキャリアコンサルティング株式会社が運営しています。

東京しごとセンター多摩　検索

女性再就職
サポート
プログラム

第1回 事務の基本と実践コースカリキュラム

・２日目から７日目で、事務職として再就職するための基礎力（知識）と 実践力（スキル）を身につけます。
・上記以外の日は、参加者同士の情報交換やグループワーク、交流会を通じて、“ありたい姿＝働く私”を描きます。

スケジュール

回	日時	10：00 ～ 16：00 科　目	
1	6月27日（水）	オリエンテーション / 再就職の心構え / 働くために必要な準備 就活、職場で求められるビジネスコミュニケーション力	
2	6月28日（木）	事務職の基本	・事務職に期待される役割と仕事 ・仕事をスムーズに進めるためのポイント
3	6月29日（金）	事務実践ワーク	・ビジネス文書　・敬語のルール ・電話応対実践トレーニング
4	7月2日（月）	パソコン実習 (Word)	・職場でパソコンを使う上での注意点 ・ビジネスメール　・社内文書作成
5	7月3日（火）	パソコン実習 (Excel)	・基本的な表、グラフ作成 ・データ入力、データベースの活用
6	7月4日（水）	パソコン実習 (Power Point)	・基本的なスライド作成と編集 ・プレゼンテーション資料の作成と発表
7	7月5日（木）	ビジネスマナー オリエンテーション	・就活、ビジネスの場で求められるマナー ・交流会、職場体験の準備
8	7月6日（金）	交流会	・再就職成功者の体験談を聞く ・企業の人事担当者とフリートークで交流
9	7月9日(月) ～ 7月11日(水)	職場体験	・1 ～ 3 日の間で職場を体験する
10	7月12日（木）	職場体験ふり返り / 就職活動に向けて、現状の整理と今後の行動計画の作成	

フォローアップセミナー

11	7月30日（月）	就職活動のふり返り / 第一印象アップのためのビジネスメイク・ビジネスコミュニケーション

託児の希望者の方へ

7/9～ 7/11は託児サービスはございませんので、ご自身での手配をお願いします。

女性再就職
サポート
プログラム

お申し込みにあたっての注意事項

※必ずお読みになってからお申し込みください。

●記入上の注意

① 太枠の中を**楷書でわかりやすく**ご記入下さい。

② **全ての欄に記入して下さい。**（又はあてはまる番号・箇所に○をして下さい）

●申込書の取り扱いについて

① 「申込書」は、東京しごとセンター多摩女性再就職サポートプログラム雇用就業支援受託事業者であるパーソルキャリアコンサルティング株式会社が責任をもって管理いたします。

② 選考の結果、本プログラムを受講いただけない方の「申込書」はパーソルキャリアコンサルティング株式会社が責任をもって廃棄いたします。（応募書類の返却はいたしません）

③ 本プログラムの受講が決定した方については、「申込書」に記載された個人情報のうち、氏名・主な職務経験・OA経験に関する情報を職業体験先企業に開示いたします。

●お申込方法

① 本プログラムの受講にあたりましては、「東京しごとセンター」への利用登録が必要となります。登録していただきますと、キャリアカウンセリングをはじめ、各種セミナーや能力開発講座等をご利用することができます。コース終了後は、「キャリアカウンセリング」と「職業紹介」で再就職までを支援します。

② **東京しごとセンターへの登録がお済でない方** ⇒ 東京しごとセンターへの登録をしていただいた後、アドバイザーとのカウンセリングを受けていただきます。
その際「申込書」にご記入の上、アドバイザーへお申込み下さい。後日、書類審査と面接を実施いたします。

③ **東京しごとセンターへ既に登録されている方** ⇒ 本プログラムは、アドバイザーとのカウンセリングを通してお申込みいただきますので、「申込書」にご記入の上、直接担当アドバイザーにお申込みください。後日、書類審査と面接を実施いたします。また、アドバイザーによるカウンセリングを受けたことがない方は、東京しごとセンター（飯田橋・多摩）へご来所下さい。

●その他確認事項

① 本プログラムは、交流会参加企業・職場体験先企業への就職をお約束するものではありません。また、受講者の就職を100%保証するプログラムではないことをご了承下さい。

② 職場体験先企業により、個人情報保護及びコンプライアンスの観点から、誓約書等への署名捺印が必要になる場合がありますのであらかじめご了承ください。

③ 託児に関しては、別途申し込みが必要です。なお、職場体験の日は、直接、職場体験先企業に行っていただく都合上、東京しごとセンター多摩での託児はご利用いただけません。

④ 受講料は無料ですが、実施会場となります「東京しごとセンター多摩」までの交通費、職場体験先企業までの交通費等はご負担いただきます。

⑤ 本プログラムの受講については、過去に「女性再就職サポートプログラム」の受講経験がない方を優先することがあります。

女性再就職サポートプログラム申込書

平成　　年　　月　　日

受付番号（記入不要）	コース名称
	第1回　事務の基本と実践コース

※「お申し込みにあたっての注意事項」を了承し、当プログラムに申し込みます。

フリガナ		生年月日	年　月　日　歳 ※受講時点での年齢をご記入ください。
氏名			
現住所	〒 【日中の連絡先】電話番号（ご自宅・携帯）　（　　） 連絡先アドレス： 【ご自宅最寄駅】＿＿＿＿＿線＿＿＿＿＿駅から徒歩＿＿＿分 バス＿＿＿分、徒歩＿＿＿分		
託児の希望	希望する 希望しない	◇託児を希望する方のみ◇ ①託児希望人数：　名 ②お子様の年齢：　歳　ヶ月 ※受講時点での年齢をご記入ください。※特記事項がございましたら、下段「その他」欄にご記入ください。	

最終職歴	在籍期間	事業所の業種・業界	職種	雇用形態
	年　月～ 年　月			正社員・契約社員 派遣社員・パート・アルバイト
	仕事の内容			

最終職歴以前の職歴①	（　）年間　職種（　　）	最終職歴以前の職歴②	（　）年間　職種（　　）

●結婚・出産・介護・その他の理由で離職されたことはありますか？
あり（　　）年前　離職理由：結婚・出産・介護・その他（　　）/ なし
離職時の雇用形態（　正社員　/　契約社員　/　派遣社員　/　パート　/　アルバイト　）

事務職経験	あり（　　）年　内容（　　）/ なし
資格等	
OA経験（パソコン実務経験）	ワード　・　エクセル　・　その他（　　） 専門ソフト（　　）
応募理由（具体的に）	
職場体験の希望	1日　・　2日　・　3日　（日数は選択できます）

●このプログラムを最初にどこでお知りになりましたか？（該当に○をつけ、②④については詳細をお書きください）
①しごとセンター　（アドバイザー / ホームページ / チラシ&ポスター）
②ハローワーク　（ハローワーク＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿）　※マザーズコーナーの利用　あり・なし
③東京都ひとり親家庭支援センター　はあと
④その他　（　　）

その他	受講中に留意してほしい事項（健康状態など）

参加者の声

働くために必要なコミュニケーション、ビジネスマナー、
一番不安だったパソコンなどすべてが役に立ちました。
挑戦することの大切さを感じています。

学ぶことの楽しさを再確認できました。他の受講生との交流、企業の方との交流でも、色々な話を聞くことができて、新たな発見もあり、とても充実した毎日でした。

離職してブランクがあったので職場体験はとても緊張しました。久々に仕事を体験することで“ これなら働けるかも ”と自信につながりました。

小さな子供がいるため、このような講座を受講することは
あきらめていましたが、託児サービスもあったので、
受講することができました。
人見知りな娘でしたが、お友達にも慣れ、
親子ともども成長できたと思っています。